

Referat for: Kongens Lyngby Provstiudvalg
PU møde 24. april 2012. Kl. 18.30
Mødested: Provstikontoret

Til stede: Søren Ødum Nielsen, Philip Marcussen, Vibeke Lentz, Inger Christensen, Beate Andreassen og Eigil Saxe

Mødepunkt	Beslutning
1 Godkendelse af dagsorden	Pkt 9 udsættes til næste gang. Provstiudvalget tilkendegiver, at provstikontoret i forbindelse med udsendelse af dagsorden enten vedhæfter de til punkterne relevante dokumenter eller indsætter links til de relevante dokumenter. I begge tilfælde skal dubletter af dokumenter ikke medtages. Desuden peger PU på behovet for at forsiden af synsrapporter og regnskaber indscannes og registreres i journalsystemet. Provsten anmoder - med henvisning til PU-mødet 17. januar 2012 - om en samlet oversigt over kritikpunkter af provstikontorets håndtering af journalsystemet. PU bekræfter, at ovenstående udgør den samlede kritik. Dagordenen derudover blev godkendt.
2 Postlisten	Gennemgået.
3 PUKassen og 5%-midlerne PUK Kvartalsrapport 1. kvartal 2012.	Budgetreserve/5%-midler: kr 2.650.107. PUK: kr 617.659. Kvartalsrapporten blev gennemgået og godkendt.
4 Kgs. Lyngby - Indvendig restaurering og nyt varmeanlæg (KLP 110) Samlet godkendelse af indvendig renovering samt nyt varmeanlæg modtaget fra SØ dateret 16. marts 2012. Afgørelsen skal efter behandling i PU fremsendes til Kgs. Lyngby Sogns MR.	PU kræver - med henvisning til breve fra PU til MR i januar og marts 2012 - at MR fremsender revideret budgetopstilling med klar angivelse af oprindelige budgettal og ændringer i forhold hertil, forbrug af budgetreserven samt en ajourført tidsplan for hele renoveringsprojektet til Provstiudvalget senest onsdag den 9. maj 2012. PU understreger, at den samlede bevilling fortsat ikke må overskrides. Stiftsøvrighedens samlede godkendelse af de ansøgte arbejder i Lyngby kirke af 16. marts 2012 fremsendes til Menighedsrådet. Vibeke Lentz deltog ikke i beslutningen.

Mødepunkt	Beslutning
<p>5 Sorgenfri - Ventilationsanlæg i kirken (KLP 379)</p> <p>Svar på PU's brev af 15. marts 2012, vedr. Grubes og varmekonsulentens notater og bemærkninger. modtaget fra MR 22. marts 2012.</p> <p>Sendt til Grube Mikkelsen for udtalelse. Grubes svar modtaget 12. april 2012.</p>	<p>PU tager MRs redegørelse vedr projekt "Ventilationsanlæg i Sorgenfri Kirke" til efterretning og godkender projektet igangsættes. Inger Christensen deltog ikke i beslutningen.</p>
<p>6 Sorgenfri - Ansøgning om 5%-midler til dækning af merbetaling af Stiftsmiddellån (KLP 117)</p> <p>Ansøgning af 29. marts 2012 om dækning af kr. 174.000,00 (ligger under datoen 4. april 2012)</p> <p>Beløbet fremkommer som følge af forhøjelse af stiftslån i slutningen af 2010 og med udarbejdelse af afdragsprofil efter udarbejdelse af budget 2011 er godkendt.</p>	<p>Ansøgningen blev imødekommet, idet afdragsprofilen ikke var kendt primo 2011. MR burde have opdaget det manglende beløb på et tidligere tidspunkt. Inger Christensen deltog ikke i beslutningen.</p>
<p>7 Virum - Ansøgning om lån i Stiftsmidlerne (KLP 205)</p> <p>Ansøgning af 18. marts 2012 om stiftsmiddellån til bygning af ny præstebolig på adressen Malmlosevej 91.</p> <p>Provsten har 28. marts 2012 fremsendt spørgsmål vedrørende udgifterne til hele sagen "Embedsbolig Malmlosevej 91" til MR. Svar ikke modtaget.</p>	<p>Ansøgningen imødekommes og fremsendes til Stiftsøvrigheden med PUs anbefaling. Provsten ønsker som særstandpunkt ført til referat: "PU afventer MRs redegørelse vedr de samlede udgifter til en ny tjenestebolig i forbindelse med ansættelse af ny præst i Virum sogn pr 1. marts 2010. Ansøgningen tages op, når redegørelsen foreligger. MR skal fremsende redegørelsen indenfor 10 dage." Søren Ødum Nielsen deltog ikke i beslutningen.</p>
<p>8 Budget 2013 (KLP 356)</p> <p>a) Opfølgning på Formandsmødet 17. april 2012</p> <p>b) Budget for PUKassen</p>	<p>a) Ingen diskussion om udmeldingen af de foreløbige driftsrammer. Fælles hjemmeside og fælles kalender - kan evt realiseres ved at hver enkelt MR forpligtes til selv at opdatere egne arrangementer fx offentlige MR-møder. Nuværende webmaster Karsten Clement forespørges af Ph Marcussen.</p> <p>b) PUKassens budget opgøres via artskonti, idet formålkonti ikke giver tilstrækkelig brugbar information. Budget 2012 for Ungdomscaféen imødeses mhp budget 2013.</p>
<p>9 Synsrapporter (Vedr. budget 2013) (KLP 317)</p> <p>Gennemgå synsrapporterne fra samtlige sogne mhp. vurdering af behov for driftsmidler / anlægsmidler til at imødegå synsarbejderne.</p>	<p>Pkt udsættes til næste møde.</p>

Mødepunkt**Beslutning****10 Kirkegårdstakster (KLP 77)**

Iht beslutning på PU-mødet 7.2.12 er materialet modtaget fra Stiftet sendt til kirkegårdsledelsen for Lundtofte og Taarbæk kirkegårde via de respektive menighedsråd. Bedt om at evt. emærkninger fremsendes til provstikontoret inden udgangen af marts 2012.

Svarskrivelse modtaget fra Taarbæk dateret 22. marts 2012 (ligger under datoen 4. april 2012) og fra Lundtofte dateret 13. april 2012.

PU fremsender de af de to kirkegårdsledere v/ MR modtagne bemærkninger til Stiftsøvrigheden til de fremsendte forslag til takster for kirkegårdene i Lundtofte og Taarbæk med anmodning om Stiftsøvrighedens kommentarer hertil.

11 Høring om cirkulære om budget og regnskab m.v. (KLP 395)

Høringsbrev fra KM af 29. marts 2012 om cirkulære om budget og regnskab m.v.

Ønsker PU at fremsende høringssvar? Frist for høringssvar er 3. maj 2012.

PU fremsender følgende høringssvar:
"PU undrer sig over formuleringerne i § 3 med de nævnte tidsfrister og den specificerede arbejdsprocedure: "Det endelige budget skal være udarbejdet senest d. 1. september og præsenteres for provstiudvalget på det førstkommende møde herefter."

PU bakker op om KMs forslag om anvendelse af provstirevisors screening af MRs årsregnskaber mhp at minimere mindre væsentlige bemærkninger i revisionsrapporter, således at MR og PU kan fokusere på væsentlige bemærkninger.
Hvis menighedsrådet jvf § 5 stk 1 skal behandle regnskabet på et offentligt menighedsrådsmøde, mener PU, at afleveringsfristen skal flyttes til et senere tidspunkt."

12 Regnskab 2011 - Notat vedr. årsafslutning og fordeling af kassebeholdning (KLP 387)

Er det en ide at sende en sådan eller lignende skrivelse til MR i KLP?
Skrivelsen fremsendt pr. mail sammen med dagsordenen.

PU drøftede et udkast til en skrivelse vedr årsafslutning og fordeling af kassebeholdning. PU udsender notatets sidste afsnit om brug af menighedsrådets frie midler til MR.
PU tager skrivelsen op på PU-mødet i november 2012 mhp udsendelse til MR.

Orientering

13 Orientering - Christians	Intet.
14 Orientering - Kgs. Lyngby Takstræ på kirkegården (KLP 110) Svar fra MR er taget til efterretning af SØ i brev af 21. marts 2012.	Kirkerenovering går fremad. SØ tager svar vedr takstræ på kirkegården fra MR til efterretning.
15 Orientering - Lundtofte Dispensationsansøgning dateret 12. april 2012 til KM vedr. valgforsøg 2012 sendt i kopi til PU. (KLP 52)	Lundtofte har indsendt dispensationsansøgning vedr MR-valg 2012.
16 Orientering - Sorgenfri	Intet.
17 Orientering - Taarbæk	Intet.
18 Orientering - Virum Vedr. kontaktperson (KLP 275). Brev fra Virum til KM af 1. april 201 fremsendt via PU. PU er orienteret af KM ved kopi af brev sendt til Virum. Sagen er en embedssag og bilaget kan derfor ikke ses på www.provstiudvalg.dk .	PU tager KMs skrivelse til efterretning og har ingen bemærkninger til MRs beslutning om daglig leder.
19 Orientering - Ungdomscafe og ungdomspræst	Visionsaften den 20. marts 2012.
20 Orientering - Skoletjenesten	Repræsentantskabsmøde afholdt den 12. april 2012.
21 Eventuelt	Spørgsmål om leasing-kontrakter. De er at betragte som lån og skal derfor godkendes i PU.

Mødet slut kl 20.45.

Sign. Søren Ødum Nielsen, Philip Marcussen, Vibeke Lentz, Inger Christensen og Eigil Saxe

Referat, 24-04-2012

Side: 4