

**Referat**  
Kongens Lyngby Provsti – Møder

**2018, 2. maj PU-møde d. 02-05-2018, 16:00,**

Deltagere: Lars Heilesen, Vibeke Susanne Lentz, Ulla Willaing Jeppesen, Uni Nielsen, Hans-Christian Jørgensen, John Corlin Bagger-Petersen, Julie Finne Bjorklund Rebel, Eigil Lundholm Saxe, Beate Alice Andreassen

Kommentarer:

Mødet slut kl. 18.15 med efterfølgende spisning til kl. 19.30.

[Næste møde den 20. juni 2018, kl. 15.00-17.00, med efterfølgende spisning.](#)

### **1 - Godkendelse af dagsorden**

Behandlede sager:

Bilag:

Beskrivelse:

**Beslutningspunkt**

*Hvis ikke andet er aftalt, skal punkter til denne dagsorden være modtaget senest onsdag den 18. april 2018.*

Referat:

Dagsordenen godkendt.

### **2 - Postlisten**

Behandlede sager:

Bilag:

Beskrivelse:

**Beslutningspunkt**

Referat:

PU's medlemmer har ikke haft adgang til postlisten.

### **3 - PUK Økonomi - Fast punkt**

Behandlede sager:

Bilag:

Beskrivelse:

**Beslutningspunkt**

*1) Kvartalsrapport for 1. kvartal 2018 ikke udarbejdet pga nyt lønsystem i folkekirken.*

*2) Indestående på bankkonti.*

Referat:

1) Iflg. Helsingør Stift skal der ikke fremsendes kvartalsrapport for 1. kvartal 2018. Ved fremsendelse af kvartalsrapport for 2. kvartal 2018 skal det skrives, at der på grund af bogføringsproblemer ikke er fremsendt kvartalsrapport for 1. kvartal.

2) Indestående på bankkonti:

Drift: Kr. 1.113.837.

5% midler: Kr. 1.045.599 + Lundtoftes likviditetslån kr. 637.000 (ikke betalt tilbage).

Udviklingspuljen: Kr. 373.421.

### **4 - Kgs. Lyngby - Vedr. Nyt stråtag på Stalden**

Behandlede sager:

Fra PU til MR Kgs. Lyngby - Vedr. Nyt stråtag på Stalden (2018 - 3358)

Bilag: Kgs. Lyngby -Stalden, Nyt stråtag, Aktdokument

Beskrivelse:

**Beslutningspunkt**

*Ansøgning om iværksættelse af anlægsarbejde til behandling.*

*Oprindelig bevilling kr. 477.500.*

*Beløb brugt til byggesagkyndig. Restbeløb kr. 455.363.*

*Budgettet overskrides med kr. 5.000, der dækkes af MR's frie midler.*

*Nyt ansøgningskema ikke fremsendt.*

Referat:

Ansøgningen om iværksættelse af anlægsarbejdet imødekommet.

Eventuelle overskridelser af det fremsendte budget skal dækkes af MR's frie midler.

## **5 - Kgs. Lyngby - Orgel**

Behandlede sager:

Kgs. Lyngby - Orgel (2018 - 3409)

Bilag: Fra MR til PU - Uddybende materiale

Beskrivelse:

### **Beslutningspunkt**

*Ansøgning af 14. november 2017 om bygning af nyt orgel til behandling.*

*Uddybende materiale modtaget fra MR 21. marts 2018:*

- 1. MR's uddybende bemærkninger til ansøgning af 14.11.17 med MR's indstilling på baggrund af orgelkonsulent Sven-Ingvart Mikkelsens anbefalinger. Her oplyser MR bl.a., at budgettet på kr 6 mio. for et nyt instrument med 20 stemmer er anslået af orgelkonsulenten på baggrund af hans ca 10 år lange erfaring som konsulent på området.*
- 2. Orgelkonsulentens gennemgang af tre forslag fra arkitekter med hans anbefaling.*
- 3. Orgelkonsulentens begrundelse for at bygge et nyt instrument fremfor at reovere det eksisterende: En renovering vil være en dyr "lappeløsning", der ikke vil blive helt tilfredsstillende.*
- 4. Finansiering sker bl.a. ved fondsansøgninger og opsparing af MR's frie midler. Halvdelen af frie midler fra 2017 er afsat til formålet, nemlig kr 250.000.*

Referat:

PU godkender den fremsendte skitse, udarbejdet af arkitekt Anne Nebel, vedrørende bygning af orgel og pulpitur.

MR skal fremsende budget for de ovennævnte arbejder, og PU gør opmærksom på, at der så vidt muligt skal indhentes mindst tre tilbud. Både på bygningen af pulpituret og bygningen af nyt orgel.

MR skal fremsende oplysninger om finansieringen af projektet, herunder MR's opsparede midler, kr. 250.000 afsat af de frie midler i 2017 samt eventuelle fondsmidler. Når disse oplysninger foreligger, vil PU tage stilling til igangsættelse af arbejdet.

PU anbefaler MR at gå videre med projektet, hvor der i budget 2018 er bevilget anlægsmidler kr. 500.000 til det indledende projekt.

## **6 - Kgs. Lyngby - Fugearbejder på kirkens murværk**

Behandlede sager:

Kgs. Lyngby - Fugearbejde på kirkens murværk (2018 - 4352)

Bilag: Ansøgning om iværksættelse af anlæg fugearbejder, Budget 23.02.2018 - fugearbejder, Licitation d. 9.05.2017 - fugearbejder

Beskrivelse:

### **Beslutningspunkt**

*Ansøgning af 12. april 2018 fra MR om igangsættelse af anlægsarbejdet Fugearbejder på kirkens murværk til behandling.*

*Anlægsbudget iflg ansøgning kr 455.906,25.*

*Finansiering:*

- 1. Overført anlægsbevilling fra tidligere år kr 225.000.*
- 2. Anlægsbevilling 2018 kr 300.000.*
- 3. I alt kr 525.000*

Referat:

Ansøgningen om iværksættelse af anlægsarbejdet "Fugearbejder på kirkens murværk" imødekommet.

## **7 - Lundtofte - Klage til Københavns Stift, Forvaltningsrevision og Likviditet**

Behandlede sager:

Lundtofte - Likviditet (2018 - 3345)

Bilag: Lundtofte - Svar på Københavns Stifts svar efter behandling af MR's henvendelse.2017, Lundtofte - PWC  
Afrapporteringsbrev af 19.01.2018

Beskrivelse:

### **Behandlingspunkt**

#### **1) Klage til Københavns Stift**

*Svaret fra Københavns Stift er behandlet af MR på møde 25. januar 2018. Uddrag fra beslutningsprotokollen fremsendt til orientering. Heri skriver MR bl.a., at MR mener, at de "er dårligt stillet som menighedsråd til at kunne stille almindelige spørgsmål: Det der begyndte som en henvendelse udviklede sig desværre til en klagesag, da den blev flyttet til Københavns stift pga. biskoppens inhabilitet."*

*Stiftet er i den anledning forespurgt, hvorvidt et MR er dårligt stillet på grund af evt. flytning til et nabostift som følge af biskoppens inhabilitet, og herfra er svaret, at MR er anderledes stillet som følge af biskoppens inhabilitet, men at det på ingen måde er dårligt eller dårligere stillet end andre MR.*

#### **2) Forvaltningsrevision**

*Afrapporteringsbrevet fra revisor vedrørende forvaltningsrevision er behandlet af MR på MR-møde 25. januar 2018.*

*MR oplyser i mail af 13. marts 2018, at "Rapportens anbefaling er at vi:*

- fremover løbende skal fremsende byggegenskaber til PU.
  - anvender hjælpearket "styring af anlægsaktiviteter"
  - efterindberetter moms for 2016 på særskilt efterindberetningsblanket.
  - anvender egne midler før der ansøges om midler hos PU.
- MR vil følge alle rapportens anbefalinger."*

#### **3) Likviditet**

*Ansøgninger om frigivelse af præsteembedskapitaler i sagerne "Færdiggørelse af Sognegården" og "Renovering af Lundtofte Kirkevej 1" er ikke modtaget inden den af PU fastsatte frist tirsdag den 10. april 2018. Fristen var sat til denne dato, så sagerne kunne forberedes til og blive behandlet på PU's ordinære møde 2. maj 2018.*

*Fredag den 13. april 2018 kl 21 er der uden bemærkninger om MR's overskridelse af tidsfristen modtaget ansøgning om frigivelse af præsteembedskapitaler i relation til "Renovering af Lundtofte Kirkevej 1" sammen med 104 sider bilag.*

*Søndag den 15. april 2018 er der uden bemærkninger om MR's overskridelse af tidsfristen modtaget ansøgning om frigivelse af præsteembedskapitaler i relation til "Færdiggørelse af Sognegården" sammen med 292 sider bilag.*

*MR er i mail af 16. marts 2018 orienteret om, at PU har mulighed for at indberette MR til Stiftsøvrigheden.*

### **Referat:**

1) PU tager MR's behandling af svaret fra Københavns Stift til efterretning.

PU har forespurgt Stiftet om, hvorvidt et MR er dårligt stillet på grund af eventuel flytning til et nabostift, som følge af biskoppens inhabilitet. Svaret fra Stiftet er, at MR er anderledes stillet, som følge af biskoppens inhabilitet, men at det på ingen måde er dårligt eller dårligere stillet end andre MR.

2) MR har behandlet revisors afrapporteringsbrev i forbindelse med forvaltningsrevision og oplyser, at de vil følge alle rapportens anbefalinger. PU har med tilfredshed noteret sig indholdet i MRs mail af 13. marts 2018.

3) PU har modtaget ansøgninger om frigivelse af præsteembedskapitaler i sagerne "Færdiggørelse af sognegården" og "Renovering af Lundtofte Kirkevej 1", efter den af PU fastsatte frist tirsdag 10. april 2018. Fristen var sat, så sagerne kunne nå at blive forberedt til behandling på PU's møde 2. maj 2018.

Ansøgningerne er modtaget henholdsvis fredag den 13. og søndag den 15. april 2018, uden bemærkninger fra MR om overskridelsen af tidsfristen. De to ansøgninger indeholdt en betragtelig mængde bilag.

Da ansøgningerne ikke er modtaget inden den anførte frist torsdag den 10. april 2018, udskydes behandlingen af disse til PUs møde den 20. juni 2018.

PU anmoder MR om at fremsende reviderede og redigerede ansøgninger om frigivelse af præsteembedskapitaler.

## **8 - Lundtofte - Færdiggørelse af sognegården**

Behandlede sager:

Lundtofte - Færdiggørelse af sognegård (2018 - 3230)

Bilag: Aktdokument, Aktdokument, Svar på Grube Mikkelsens kommentarer 160218 vedr færdiggørelse af Sognegård, Bilag 1 - Projektregnskab færdiggørelse af sognegård opdelt, Bilag 2 - Oversigt 2012, Bilag 3 - Oversigt 2013, Bilag 4 -Oversigt 2014,

Bilag 5 - Oversigt 2015, Bilag 6 - Oversigt 2016, Bilag 7 - Oversigt 2017, Bilag 8 - Syn- og skønssag om sognegården, VS\_ J.nr. 12764-001 Mangler Lundtofte Sognegård - forligsforslag i 1. udkast, VS\_ J.nr. 12764-001 Mangler Lundtofte Sognegård - forligsforslag i 1. udkast, 000007, Bilag 9- Notat vedr vandindtrængningen af Tom Hansen, Bilag 10 - Andre bilag, Bilag 11 - Honorarer 2012-2013

Beskrivelse:

#### **Beslutningspunkt**

*PU har anmodet om svar fra MR på følgende spørgsmål:*

*1) Bygherrerådgivning i 2012 er i byggeregnskabet fra 2017 faktureret til kr. 195.455. Hvilken del af projektet vedrører denne rådgivning?*

*2) Udgiften til Rambøll's rådgivning er dobbelt så stor som budgetteret. Hvorfor?*

*3) MR bedes forholde sig til de øvrige spørgsmål i Grube Mikkelsens notat af 16. februar 2018 og sende skriftlig redegørelse til PU.*

*Når svarene er modtaget, kan endelig behandling af det fremsendte byggeregnskab finde sted.*

*MR har i mail af 9. april 2018 bedt om yderligere tid til at færdiggøre redegørelsen og besvare Grube Mikkelsens og PU's spørgsmål til byggeregnskabet.*

*MR har i mail af 15. april 2018 fremsendt sit svar sammen med en ansøgning om frigivelse af præsteembedskapitaler. Der er modtaget 292 sider bilag.*

Referat:

PU har modtaget svar fra MR efter den af PU fastsatte frist tirsdag 10. april 2018. Fristen var sat, så sagen kunne nå at blive forberedt til behandling på PU's møde 2. maj 2018.

Svaret er modtaget søndag den 15. april 2018, uden bemærkninger fra MR om overskridelsen af tidsfristen og indeholder 292 sider bilag.

På grund af den overskredne tidsfrist udskyldes sagens behandling til PUs møde den 20. juni 2018.

#### **9 - Lundtofte - Belægning og facade: Kirke, kirkegård og Materielgård**

Behandlede sager:

Lundtofte - Belægning og facade (2018 - 3278)

Bilag: Lundtofte - Belægning og facade Kirke kirkegård og Materielgård Bilag til 2018, 2. maj

Beskrivelse:

#### **Beslutningspunkt**

*PU har i mail af 16. marts 2018 skrevet til MR:*

*"Menighedsrådet bedes oplyse, hvilket beløb der i budget 2017 var afsat til kalkning af kirken. Dette ikke specificerede beløb var en del af den godkendte finansiering af anlægsarbejdet og skal derfor medtages i byggeregnskabet som indtægt."*

*Den 18. april 2018 var der ikke modtaget svar fra MR på PU's spørgsmål om størrelsen på beløbet, der indgik i den af PU godkendte finansiering af arbejdet, og som derfor ikke måtte anvendes til andet formål uden PU's godkendelse.*

*I en mail af 23. marts 2018 fra MR vedrørende MR's svar på bemærkninger til revisionsprotokollat 15.09.17 vedr. Årsregnskab for 2016 Lundtofte Menighedsråd oplyser MR, at "Det var i driftsbudgettet afsat midler til kalkning af kirken, men disse midler blev i løbet af året omdisponeret til andre driftsformål. jf. lov om Folkekirkens økonomi §2 (menighedsrådene kan frit omdisponere inden for rammebevillingen til drift)".*

Referat:

MR oplyser i mail af 23. marts 2018, som et svar på bemærkninger til revisionsprotokollat af 15. september 2017 vedrørende regnskab 2016, at "Der var i driftsbudgettet afsat midler til kalkning af kirken, men disse midler blev i løbet af året omdisponeret til andre driftsformål, jf. lov om Folkekirkens økonomi §2".

PU gør opmærksom på, at driftsmidlerne til kalkning af kirken - beløb ikke oplyst - var en del af den finansiering af projekt "Belægning og facade: Kirke, kirkegård og materielgård", som var grundlaget for PU's godkendelse af projektet og igangsættelse af dette.

PU anmoder om at MR påny undersøger sit budget 2016 med henblik på at få afklaret hvilket beløb, der var afsat til kalkning af kirken. Provstikontoret undersøger samme sag i sit arkiv.

#### **10 - Lundtofte - Vandindtrængning i Sognegård**

Behandlede sager:

Lundtofte - Vandindtrængning i Sognegård (2018 - 3433)

Bilag: Sognegården - Vandindtrængning, Lundtofte - Sognegården - Vandindtrængning Fra PU til MR

Beskrivelse:

**Beslutningspunkt**

*PU afventer nærmere oplysninger fra MR om behandlingen af forsikringskaden.*

I MR's svarskrivelse af 15. april 2018 vedrørende PU's og Grube Mikkelsens spørgsmål i relation til "Færdiggørelse af Sognegården" oplyser MR under pkt 6 angående "Vandindtrængning ved lyskasse", at "Skaden er på PUs anbefaling også meldt til Forsikringsenheden, Skadenummer: BYG-2018-00010, og der er rykket for svar, men vi har endnu ikke modtaget svar."

Referat:

PU afventer nærmere oplysninger fra MR om behandlingen af forsikringskaden.

**11 - Lundtofte - Lydanlæg i kirken**

Behandlede sager:

Lundtofte - Nyt lydanlæg (2018 - 3350)

Bilag: Lundtofte - Lydanlæg Udskudt fra mødet 2018, 14. marts (14-03-2018)

Beskrivelse:

**Beslutningspunkt**

*Punktet udskudt fra mødet 14. marts 2018.*

*PU besluttede på sit møde den 14. marts 2018 at fastholde beslutningen fra 25. oktober 2017, således at PU ikke godkender igangsættelse af nye anlægsarbejder i Lundtofte, før likviditetslånet på kr. 637.928,49 i 5% midlerne er betalt tilbage.*

*Sagen kan derfor ikke behandles.*

Referat:

PU besluttede på sit møde den 14. marts 2018 at fastholde beslutningen fra 25. oktober 2017, således at PU ikke godkender igangsættelse af nye anlægsarbejder i Lundtofte, før likviditetslånet på kr. 637.928,49 i 5% midlerne er betalt tilbage.

Sagen kan derfor ikke behandles.

**12 - Lundtofte - Skodsborgvej, Køkken**

Behandlede sager:

Lundtofte - Skodsborgvej, Køkken, Referat fra PU møde 14. januar 2018 (2018 - 3892)

Bilag: Lundtofte - Skodsborgvej, Nyt køkken, Referat fra PU møde 2018, 14. marts (14-03-2018), Aktdokument, Skodsborgvej 44: Køkken, Sv\_ Lundtofte - Embedsboligen Skodsborgvej 44, Sv\_ Lundtofte - Embedsboligen Skodsborgvej 44, Præsteembedskapital SK44 køkken, Skodsborgvej Køkken

Beskrivelse:

**Informationspunkt**

*PU afventer MR's svar på spørgsmål stillet i mail af 25. januar 2018.*

*PU har bedt om:*

*1) En samlet oversigt over fakturaer betalt i denne sag med kopi af de enkelte fakturaer eller et decideret byggeregnskab med kopi af de enkelte fakturaer.*

*2) MR's redegørelse for, hvad udgiften til rådgiver dækker, såfremt faktura for rådgivning indgår i sagens regnskab.*

*Sagen indeholder en ansøgning om frigivelse af præsteembedskapitaler. MR har i ovennævnte mail fået oplyst, at ansøgningen vil blive fremsendt med PU's anbefaling, når bilagene nævnt i pkt 1) er modtaget og godkendt af PU.*

*Svar modtaget fra MR 14. april 2018:*

- 1. Byggeregnskab samt 3 stk fakturaer på ialt kr 330.423,75.*
- 2. MR oplyser, at rådgivning ikke har indgået i sagsbehandlingen, da MR havde valgt en totalentreprise fra køkkenfirmaet.*

Referat:

Ansøgningen om frigivelse af præsteembedskapitaler fremsendes til SØ med PUs anbefaling.

### **13 - Lundtofte Kirkevej 1 - Ansøgning om frigivelse af præsteembedskapitaler**

Behandlede sager:

Lundtofte - Lundtofte Kirkevej 1 - Ansøgning om frigivelse af præsteembedskapitaler (2018 - 4489)

Bilag: Aktdokument, 20-9-2016 Oplæg Hovedplan, 2016-03-01 LK1 projektforslag - beskrivelse - arbejdsomfang, LK 1 Fakturaer betalt 2016, LK1. Fakturaer betalt 2017, Præsteembedskapital LK1 bagud, Supplerende bilag til projekt 8502, 361.001\_BSAAnv\_2017.09.21, 361.001\_BSAOvs\_2017.09.21

Beskrivelse:

#### **Beslutningspunkt**

*Ansøgning om frigivelse af præsteembedskapitaler i sagen ikke modtaget inden den af PU fastsatte frist 10. april 2018. Fristen sat til denne dato, så sagerne kunne forberedes og blive behandlet på PU's ordinære møde 2. maj 2018.*

*Ansøgning om frigivelse af præsteembedskapitaler er modtaget fra MR 13. april 2018, sammen med fakturakopier vedrørende byggeregnskabet. Der er modtaget 104 sider bilag.*

Referat:

PU har modtaget svar fra MR efter den af PU fastsatte frist tirsdag 10. april 2018. Fristen var sat, så sagen kunne nå at blive forberedt til behandling på PU's møde 2. maj 2018.

Svaret er modtaget fredag den 13. april 2018, uden bemærkninger fra MR om overskridelsen af tidsfristen og indeholder 104 sider bilag.

På grund af den overskredne tidsfrist udskydes sagens behandling til PUs møde den 20. juni 2018.

PU anmoder MR om at fremsende reviderede og redigerede ansøgninger om frigivelse af præsteembedskapitaler.

### **14 - Lundtofte Kirkevej 1 - Terrasse**

Behandlede sager:

Lundtofte Kirkevej 1 - Terrasse (2018 - 3430)

Bilag: Lundtofte Kirkevej 1 - Terrasse

Beskrivelse:

#### **Beslutningspunkt**

*PU besluttede på sit møde den 14. marts 2018 at fastholde beslutningen fra 25. oktober 2017, således at PU ikke godkender igangsættelse af nye anlægsarbejder i Lundtofte, før likviditetslånet på kr. 637.928,49 i 5% midlerne er betalt tilbage.*

Referat:

PU besluttede på sit møde den 14. marts 2018 at fastholde beslutningen fra 25. oktober 2017, således at PU ikke godkender igangsættelse af nye anlægsarbejder i Lundtofte, før likviditetslånet på kr. 637.928,49 i 5% midlerne er betalt tilbage.

### **15 - Taarbæk - Udvikling af kirkegård**

Behandlede sager:

Bilag:

Beskrivelse:

*Ansøgning af 13. april 2018 om iværksættelse af anlægsarbejde til behandling.*

*I forbindelse med udvikling af Taarbæk kirkegård anmoder MR om tilladelse til igangsættelse af dette arbejde, der er en udvikling af enkeltområder af den godkendte overordnede udviklingsplan.*

*Det samlede udgiftsbudget for anlægsarbejdet er kr 282.437.*

*Finansieringen sker ved anlægsbevilling for 2018 på kr 280.000.*

Referat:

Den fremsendte ansøgning af 13. april 2018 om iværksættelse af anlægsarbejdet "Udvikling af kirkegård" godkendes.

En eventuel overskridelse af anlægsbudgettet skal dækkes af MRs frie midler.

### **16 - Virum - Ansøgning om 5% midler til nyt gasfyr i embedsboligen Kirsebærbacken 1**

Behandlede sager:

Ansøgning om 5% midler til nyt gasfyr i embedsboligen Kirsebærbacken 1 (2018 - 3397)

Bilag: Virum - Ansøgning om 5% midler til gasfyr til embedsboligen Kirsebærbacken 1

Beskrivelse:

**Beslutningspunkt**

*Ansøgning om kr. 270.000 af 5% midlerne til udskiftning af gasfyr i tjenesteboligen Kirsebærbacken 1 til behandling.*

*Ansøgningens bilag oplyser, at ejendommen har 2 stk gasfyr, der udskiftes med 2 stk gasfyr. Hvorfor er der monteret 2 stk gasfyr i boligen?*

*Sagen sendt til provstiets bygningsagkyndige arkitekt Henrik Grube Mikkelsen for udtalelse.*

Referat:

Der er tale om udskiftning af gasfyr i kirken, Kirkebakken, og ikke i tjenesteboligen Kirsebærbacken.

Der er den 25. april 2018 modtaget notat i sagen fra provstiets bygningsagkyndige arkitekt Henrik Grube Mikkelsen.

Sagen sendes til Stiftet til udtalelse hos Stiftets varmekonsulent og MR indhenter efterfølgende 3 tilbud på baggrund af varmekonsulentens udtalelse.

**17 - Regnskab 2016 - Beholdningseftersyn - Lundtofte**

Behandlede sager:

Beholdningseftersyn 2016 (2018 - 3407)

Bilag: Lundtofte - Bemærkninger til protokollat af 28. november 2016 ifm beholdningseftersyn, Lundtofte - Revisionsprotokollat af 28. november 2015 vedr. kasseeftersyn

Beskrivelse:

**Beslutningspunkt**

*MR har 23. marts 2018 fremsendt svar på revisors bemærkninger til revisionsprotokollat af 28. november 2016:*

*a. MR oplyser, at der udarbejdes løbende dokumentation for den registrerede udlægskasse.*

*b. Vedr forretningsgang og intern kontrol:*

*1) MR oplyser, at de fremadrettet - fra 2018 - vil udarbejde lønafstemninger i kvartalsrapporterne.*

*2) MR bekræfter, at der er en ikke nærmere specificeret anlægsopsparing på kr. 38.755,65 og at MR ansøger PU om, at opsparingen kan anvendes til de udgifter der vil være i forbindelse med kirkens 100 års jubilæum i 2021.*

Referat:

PU tager MRs svar på revisors bemærkninger til revisionsprotokollat af 28. november 2016 til efterretning.

MR bedes sende redegørelse til PU vedrørende den ikke specificerede anlægsopsparing på kr. 28.755,65. Beløbet skal bruges til anlægsopgaver. MR kan ansøge PU om tilladelse til at overføre beløbet til et specifikt anlægsarbejde.

Ansøgningen om overførsel af beløbet til brug i forbindelse med kirkens jubilæum i 2021 kan ikke imødekommes. MR kan søge om midler i forbindelse med de kommende års driftsbudgetter om penge til jubilæet.

**18 - Regnskab 2016 - Lundtofte: MRs bemærkninger til revisionsprotokollatet for regnskab 2016**

Behandlede sager:

Regnskab 2016 (2018 - 3328)

Sag hørende til mødet: 2018, 2. maj PU-møde (2018 - 2601)

Bilag: Lundtoftes bemærkninger til revisionsprotokollatet for regnskab 2016, Lundtofte - Regnskabsførers bemærkninger til revisionsprotokollat for regnskab 2016

Beskrivelse:

**Beslutningspunkt**

*Redegørelse modtaget fra MR vedrørende punkterne i revisionsprotokollatet for regnskab 2016.*

*Revisor har peget på resultatdisponeringen, for så vidt angår videreførsel af midler til ikke-udført anlægsarbejde. MR oplyser, at de har været i kontakt med revisor fa. Beierholm og at rettelser er udført og tilrettet af Beierholm. Jf. bilag. Der er ikke medsendt bilag.*

*Godkendelse af regnskab 2016 sker, når der er indlæst rettet bilag i Dataarkivet og rettet bilag er fremsendt til PU.*

Referat:

MRs redegørelse vedrørende punkterne i revisionsprotokollatet for regnskab 2016 tages til efterretning.

MR bedes fremsende bilaget "Styring Anlægsaktiviteter" der viser de rettelser, der er foretaget af fa. Beierholm vedrørende regnskab 2016.

Samme bilag "Styring Anlægsaktiviteter" skal desuden indlæses i Dataarkivet under regnskab 2016 samt i det regnskabsår, hvor rettelserne er foretaget.

Sagen sættes på dagsordenen, når bilaget "Styring Anlægsaktiviteter" er modtaget.

PU indbyder Lundtoftes MR formand og næstformand til møde og med deltagelse af PU formand og provst, med henblik på at få afklaret alle de udestående sager.

### **19 - Beholdningseftersyn 2017 - Lundtofte: Bemærkninger fra revisor mangler**

Behandlede sager:

Beholdningseftersyn 2017 (2018 - 2610)

Bilag: Aktdokument, Aktdokument

Beskrivelse:

#### **Beslutningspunkt**

*De efterspurgte bilag er modtaget iht revisors mail af 16. april 2018.*

*Revisors bemærkninger, som kan ses i Dataarkivet på DAP'en, oplyser, at der er*

- to bankkonti, som ikke bogføres*
- adskillige bankkonti, som ikke løbende afstemmes*
- beholdningseftersynet blev foretaget i oktober 2017, men har først kunnet færdiggøres i april 2018 pga. manglende materiale*
- overforfaldne debitorer*

Referat:

MR bedes fremsende redegørelse vedrørende revisors bemærkninger til det udførte beholdningseftersyn i oktober 2017.

PU indbyder Lundtoftes MR formand og næstformand til møde og med deltagelse af PU formand og provst, med henblik på at få afklaret alle de udestående sager.

### **20 - Tiltrædelsesprotokol fra revisor**

Behandlede sager:

Bilag:

Beskrivelse:

#### **Beslutningspunkt**

*PU afventer konferering af lokalaftalen for Kgs Lyngby Provsti med kontrakten af 17. oktober 2016 mellem Helsingør Stift og revisor.*

Referat:

PU afventer konferering af lokalaftalen for Kgs Lyngby Provsti med kontrakten af 17. oktober 2016 mellem Helsingør Stift og revisor.

Stiftet rykkes for svar og MRene orienteres og bedes afvente nærmere fra PU.

### **21 - Udviklingspuljen - Projektet 'Parforholdet i børnefamilien'**

Behandlede sager:

Udviklingspuljen: Projekt 'Parforholdet i børnefamilien' (2018 - 2605)

Bilag: Evaluering 'Par-aftener' - Kgs. Lyngby Provsti, Evaluering af projektet 'Parforholdet i børnefamilien' til Provstiudvalget

Beskrivelse:

#### **Beslutningspunkt**

*Evaluering af og regnskab for projektet "Parforholdet i børnefamilien" til behandling.*

Referat:

PU tager evaluering og regnskab til efterretning.

Der bedes fremsendt fakturaer og/eller opgørelse af de afholdte udgifter, til brug ved udbetaling af det bevilgede beløb.

### **22 - Udviklingspuljen - Projekt: Teater på Geelsgården**

Behandlede sager:

Udviklingspuljen - Pernille Bach-Mortensen: Teater på Geelsgården (2018 - 3236)



Bilag: Vedr. KLP 582 Udviklingspuljen, ANMELDELSE - Sigurd B., ATT97854

Beskrivelse:

**Beslutningspunkt**

*Evaluering af og regnskab for projekt "Teater på Geelsgården" til behandling.*

Referat:

PU tager den fremsendte beskrivelse af 8. april 2018 til efterretning og afventer en endelig evaluering og et endeligt regnskab for det bevilgede beløb.

Det fremgår at de resterende kr. 1.500 forventes brugt til "Geelsgårdsskolens sommerfest" i juni 2018. Det bedes oplyst, hvad beløbet skal bruges til, idet der gøres opmærksom på, at beløbet er bevilget til teater.

**23 - Udviklingspuljen - Projekt "Samtaler for gravide"**

Behandlede sager:

Udviklingspuljen - Kathrine Holme Johannesen og Pernille Bach-Mortensen: Projekt "Samtaler for gravide" (2018 - 3603)

Bilag: Udviklingspuljen - Ansøgning fra P. Bach-Mortensen Projekt Samtaler med gravide, Udviklingspuljen - Ansøgning fra K. Johannesen Projekt Samtaler for gravide, Aktdokument, Ansøgning til Kgs Lyngby Provstis udviklingspulje - gravidsamtaler

Beskrivelse:

**Beslutningspunkt**

*Ny fælles ansøgning fra sognepræsterne Pernille Bach-Mortensen og Kathrine Holme Johannesen modtaget 12. april 2018.*

*Der ansøges om i alt kr. 25.000.*

Referat:

Det ansøgte beløb kr. 25.000 bevilges. Beløbet fordeles med kr. 12.500 til projekterne i henholdsvis Sorgenfri og Lundtofte.

**24 - Skal PU sammen med MR tage initiativ til fælles kirkelige aktiviteter?**

Behandlede sager:

Bilag:

Beskrivelse:

**Beslutningspunkt**

*Drøftelse af spørgsmålet, om der er interesse for, at PU i samarbejde med provstiets MR tager initiativ til at indføre nye fælles aktiviteter i provstiet?*

*På PU-mødet i januar 2018 aftalte vi at sætte punktet på dagsordenen den 2. maj 2018.*

---

Referat:

PU opfordrer MRene til at debattere muligheden for at etablere lokale tilbud til unge fra konfirmationsalderen til omkring 20.

MR kan fremkomme med konkrete forslag og/eller ideer. PU vil gerne støtte eventuelle projekter med bidrag fra Udviklingspuljen.

---

**25 - MR - Referater fra offentlige MR møder**

Behandlede sager:

Referater fra offentlige MR møder (2018 - 2619)

Bilag: Protokoller, Beslutningsprotokol 11.01.2018, Beslutningsprotokol 22.03.18 pkt. 6

Beskrivelse:

**Informationspunkt**

*Referater fra følgende møder:*

Referat:

Taget til efterretning.

## **26 - Christians - Orgelsag**

Behandlede sager:

Christians - Orgelsag (2018 - 3562)

Bilag: Christians Orgelrenovering PU beslutning af 2018, 14. marts (14-03-2018)-1

Beskrivelse:

### **Informationspunkt**

*Afventer svar fra Stiftsøvrigheden.*

Referat:

Taget til efterretning.

## **27 - Kgs. Lyngby - Renovering af gravminder**

Behandlede sager:

Kgs. Lyngby - Renovering af gravminder - Beslutningsbrev fra PU mødet 14. marts 2018 (2018 - 3596)

Bilag: Kgs. Lyngby - Renovering af gravminder - Byggeregnskab

Beskrivelse:

### **Informationspunkt**

*Afventer MR.*

Referat:

Taget til efterretning.

## **28 - Kgs. Lyngby - Præstegården - Nyt køkken**

Behandlede sager:

Præstegården - Nyt køkken, Referat fra PU møde 14. marts 2018 (2018 - 3992)

Bilag: Kgs. Lyngby - Præstegården, nyt køkken, Referat fra PU møde 2018, 14. marts (14-03-2018)

Beskrivelse:

### **Informationspunkt**

*Afventer byggeregnskab.*

Referat:

Taget til efterretning.

## **29 - Kgs. Lyngby - Sognegård, Foldedøre**

Behandlede sager:

Kgs. Lyngby - Sognegård, Foldedøre (2018 - 3908)

Bilag: Kgs. Lyngby - Sognegård, Foldedøre, Referat fra PU møde 2018, 14. marts (14-03-2018)-1

Beskrivelse:

### **Informationspunkt**

*Afventer byggeregnskab.*

Referat:

Taget til efterretning.

## **30 - Kgs. Lyngby - Kalkmalerier**

Behandlede sager:

Kgs. Lyngby - Kalkmalerier (2018 - 3919)

Bilag: Kgs. Lyngby - Kalkmalerier, Referat fra PU møde 2018, 14. marts (14-03-2018)

Beskrivelse:

**Informationspunkt**

*Afventer nærmere fra MR.*

Referat:

Taget til efterretning.

**31 - Kgs. Lyngby - Rustenborgvej - Skagenstakit**

Behandlede sager:

Kgs. Lyngby - Rustenborgvej - Skagenstakit (2018 - 3912)

Bilag: Kgs. Lyngby - Rustenborgvej, Skagensstakit, Referat fra PU møde 2018, 14. marts (14-03-2018)

Beskrivelse:

**Informationspunkt**

*Afventer byggeregnskab.*

Referat:

Taget til efterretning.

**32 - Lundtofte- Orientering om MRs aftale med fa. Landsforeningen om varetagelse af regnskabsopgaver**

Behandlede sager:

Lundtofte - Aftale med fa. Landsforeningen om varetagelse af regnskabsopgaver (2018 - 3356)

Bilag: Lundtofte MR - Orientering om at der er indgået aftale med fa. Landsforeningen om Regnskabsadministration

Beskrivelse:

**Informationspunkt**

Referat:

Taget til efterretning.

**33 - Sorgenfri - Orgel**

Behandlede sager:

Sorgenfri - Orgel (2018 - 3871)

Bilag: Sorgenfri - Orgel, Referat fra PU møde 2018, 14. marts (14-03-2018)

Beskrivelse:

**Informationspunkt**

*Afventer nærmere fra MR.*

Referat:

Taget til efterretning.

**34 - Taarbæk - Nyt sognehus**

Behandlede sager:

Taarbæk - Nyt sognehus (2018 - 4360)

Bilag: Aktdokument

Beskrivelse:

**Informationspunkt**

Referat:

Taget til efterretning.

**35 - Virum - Skur, referat fra PU møde 14. marts 2018**

Behandlede sager:

Virum - Skur (2018 - 4358)

Bilag: Aktdokument, Virum - Skur, Referat fra PU møde 2018, 14. marts

Beskrivelse:

**Informationspunkt**

*Afventer byggeregnskab.*

Referat:

Taget til efterretning.

**36 - Regnskab 2017**

Behandlede sager:

Regnskab 2017 (2018 - 3414)

Bilag: Fra PU til MR vedr. bevilling budget 2017

Beskrivelse:

**Informationspunkt**

*Korrespondance med Lundtofte vedrørende regnskab 2017.*

Referat:

Taget til efterretning.

**37 - Nye forsøgsrammer for MR - Nyhed fra DAP'en 20. marts 2018**

Behandlede sager:

Nye forsøgsrammer for MR - Nyhed fra DAP'en 20. marts 2018 (2018 - 3539)

Bilag: Nyhed til DAP mv. vedr. Forsøg i folkekirken

Beskrivelse:

**Informationspunkt**

Referat:

Taget til efterretning.

**38 - Afklaring af momsregler for kirkegårde**

Behandlede sager:

Fra PU til Søren Ødum, Stiftsrådet, vedr. afklaring af momsregler for kirkegårde (2018 - 3551)

Bilag: Aktdokument

Beskrivelse:

**Informationspunkt**

*Spørgsmålet sendt til provstiets repræsentant i Stiftsrådet, Søren Ødum Nielsen. Afventer tilbagemelding.*

Referat:

Taget til efterretning.

**39 - Eventuelt**

Behandlede sager:

Bilag:

Beskrivelse:

Referat:

Ingen bemærkninger.